

Рассмотрено на педагогическом совете
(протокол от 30.08.2023 г. № 1)

Согласовано на заседании
Управляющего совета
протокол от 30.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ директора МБОУСОШ
п.Коммунистический
от 01.09.2023 г. №199

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке
проведения текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА П. КОММУНИСТИЧЕСКИЙ»
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

1. Общие положения

- 1.1. Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательной школы п.Коммунистический» (далее – Положение) определяет основы организации оценки результатов освоения учащимися образовательной программы соответствующего уровня образования, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с государственными образовательными стандартами общего образования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413;
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";
 - приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";
 - Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п.Коммунистический» (далее – Школа).
- 1.3. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации.
- 1.4. Настоящее Положение регулирует периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их

перевод в следующий класс по итогам учебного года, ликвидацию академической задолженности, а также соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса и должностных лиц.

- 1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в образовательное учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Данное Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса. Все обучающиеся школы проходят промежуточную аттестацию независимо от формы получения образования.
- 1.6. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса (группы), в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план и учебный план обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении по медицинским показаниям на дому. Также подлежат текущему контролю и промежуточной аттестации образовательные результаты внеурочной деятельности обучающихся.
- 1.7. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются частью системы внутришкольной системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования, устанавливают степень соответствия образовательных результатов обучающихся МБОУСОШ п.Коммунистический федеральному государственному образовательному стандарту начального общего, основного общего образования, среднего общего образования.
- 1.8. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся педагогическими работниками в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы, в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом).
- 1.9. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в школу на период прохождения промежуточной аттестации и итоговой государственной аттестации.
- 1.10. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных организациях, в соответствии с порядком, определенным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 №845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 82/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».
- 1.11. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.
- 1.12. *Оценочные процедуры* – это контрольные, проверочные, диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее 30 минут.
- 1.13. *Контрольная или проверочная работа* – форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса

в Школе и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом) требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

- 1.14. *Диагностическая работа* – форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в Школе и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом) требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.
- 1.15. *Стартовая диагностика* – процедура оценки готовности обучающихся к обучению на соответствующем уровне образования, оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений.
- 1.16. *Текущий контроль успеваемости* – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
- 1.17. *Промежуточная аттестация* – процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс.
- 1.18. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.
- 1.19. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), Управляющий совет Школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.
- 1.20. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся рассматривается педагогическим советом, согласовывается с Управляющим советом Школы и утверждается приказом директора Школы.
- 1.21. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Стартовая диагностика

- 2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне основного общего образования и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.
- 2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном уровне образования. Объектом оценки является

сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счётом.

- 2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов проводится администрацией школы или педагогическим работником в первый год изучения предмета на уровне общего образования и является основой для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.
- 2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).
- 2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.
- 2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

3. Текущий контроль успеваемости обучающихся

- 3.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:
 - определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах (группах);
 - оценке достижений конкретного обучающегося, его продвижения в достижении планируемых результатов, выявлении пробелов в освоении им образовательной программы;
 - коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
 - проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса, предупреждения неуспеваемости.
- 3.2. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования.
- 3.3. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале учета успеваемости (электронном дневнике) осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
- 3.4. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки.
- 3.5. Текущая оценка может быть формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.
- 3.6. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.
- 3.7. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных

предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.

3.8. Текущий контроль осуществляется с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий.

3.9. Частью текущего контроля является тематическое оценивание. Тематическое оценивание – это комплекс процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости с целью определения уровня достижения тематических планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

3.10. Целью тематического оценивания является:

- определение уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

3.11. Тематическое оценивание обеспечивает:

3.13.1. Обучающемуся:

- наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам.

3.13.2. Педагогическому работнику:

- отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы;
- выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременную коррекцию учебного процесса.

3.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый и последний день учебной четверти (полугодия);
- опрос и выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине, которыми признаются:
 - болезнь обучающегося, подтвержденная медицинской справкой,
 - трагические обстоятельства семейного характера,
 - участие в спортивных и интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах и других региональных и федеральных мероприятиях.
- оценочных процедур по каждому предмету в одной параллели чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- проведение более одной оценочной процедуры в один учебный день.

3.13. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) по неуважительной причине не освобождает от текущего оценивания. Ответственность за изучение пропущенного обучающимися учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных

представителей). Учитель создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале.

- 3.14. С целью профилактики неуспеваемости обучающихся предусмотрено определение и коллегиальное обсуждение на совещании при директоре предварительных отметок за четверть или полугодие по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания учебного периода. Через классных руководителей о результатах предварительной успеваемости (в первую очередь неудовлетворительной) информируются родители (законные представители) обучающихся.
- 3.15. Порядок, формы текущего контроля определяются учителем самостоятельно с учетом требований федеральных государственных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся класса (группы), содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий, особенностей предмета. Формы текущего контроля представлены в приложении 1.
- 3.16. В 10, 11 классах текущий контроль осуществляется в виде зачетов по теме в соответствии с инструкцией по проведению зачета в 10, 11 классах МБОУ СОШ п. Коммунистический.
- 3.17. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале (электронном дневнике) в сроки и порядке, предусмотренные Положением об электронном дневнике и электронном журнале успеваемости МБОУ СОШ п. Коммунистический.
- 3.18. Обучающиеся, освобожденные от выполнения практической части по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть программы. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устного и письменного контроля. О форме текущего контроля по физической культуре учитель сообщает обучающемуся заранее.
- 3.19. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензии на право осуществления образовательной деятельности), организуется данными организациями. Результаты успеваемости подтверждаются справкой, которая хранится в личном деле обучающегося, и учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок.
- 3.20. Содержание и порядок проведения работ разрабатываются учителем с учетом следующих требований:
 - содержание работы должно соответствовать результатам, предусмотренным рабочей программой по учебному предмету;
 - устные и письменные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (выполнение учебно-исследовательской работы, разработка проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);
 - в случаях, когда допускается групповое выполнение контрольной работы, порядок оценки результатов предусматривает выставление индивидуальной отметки каждому обучающемуся;
 - сроки проведения работы контролирующего характера, а также проверяемые элементы, критерии, используемые при выставлении отметки, доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее, чем за два дня до намеченной даты проведения работы.
- 3.21. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

- 3.22. В МБОУСОШ п.Коммунистический реализуется внутришкольный контроль освоения образовательных программ в виде административной контрольной работы по отдельным предметам и основаниям (входной контроль, административный контроль за 2 четверть, I полугодие, итоговый контроль (контроль в конце учебного года).
- 3.23. Текущий контроль успеваемости обучающихся:
- 3.23.1. В 1-х классах проводится без балльного оценивания знаний обучающихся.
 - 3.23.2. Во 2-11-х классах осуществляется в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам в соответствии с общими критериями (приложение 7).
 - 3.23.3. По адаптированным основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с системой оценки достижения обучающимися данных образовательных программ.
 - 3.23.4. Безотметочное оценивание по зачётной системе (зачёт/незачёт) по следующим учебным предметам: 4 класс - «Основы религиозной культуры и светской этики», 10, 11 классы – «Индивидуальный проект»; элективным/факультативным курсам, курсам внеурочной деятельности.
 - 3.23.5. За устный и письменный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал (электронный дневник).
 - 3.23.6. В случае оценивания знаний обучающегося неудовлетворительной отметкой учитель обязан опросить его в 2 - 4-дневный срок и зафиксировать отметку в электронном журнале (электронном дневнике).
- 3.24. Традиционные формы контроля дополняется в соответствии с ФГОС новыми формами отслеживания результатов освоения образовательной программы, такими как оценка личностных и метапредметных результатов.
- 3.24.1. Оценка личностных результатов:
- методом оценки личностных результатов обучающихся является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у обучающихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать;
 - личностные результаты выпускников на уровне начального общего образования и основного общего в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов, обучающихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности школы.
- 3.24.2. Оценка метапредметных результатов:
- предполагает оценку универсальных учебных действий, обучающихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею;
 - оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений;
- 3.24.3. Оценка уровня сформированности функциональной грамотности:
- предполагает выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеурочной ситуации, в реальной жизни;

- оценка проводится в ходе таких процедур, как решение нетипичных заданий, где предлагается рассмотреть некоторые проблемы из реальной жизни, выполнение комплексной работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности функциональной грамотности (ее составляющих: математической, читательской, естественнонаучной, финансовой, глобальные компетенции и креативное мышление).

- 3.25. В период временного перехода на реализацию программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных технологий текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с Положением об использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ МБОУСОШ п.Коммунистический, с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды Школы.
- 3.26. Отметки по предмету по итогам учебных периодов (четверть, полугодие) выставляются:
- на основе средневзвешенного балла, полученных обучающимся в текущем учебном периоде, с учетом коэффициентов за различные виды работ. При выставлении четвертной (2-9 классы) или полугодовой (10-11 классы) отметки, учитель руководствуется средневзвешенным баллом, полученным обучающимся по результатам четверти или полугодия и пересчитывается в отметку по следующей шкале:
 - отметка “5” выставляется при средневзвешенном 4,50 - 5,0;
 - отметка “4” выставляется при средневзвешенном 3,50 – 4,0;
 - отметка “3” выставляется при средневзвешенном 2,5 – 3,0;
 - отметка “2” выставляется при средневзвешенном 2,49 и менее;
 - при системе (зачет / незачет) - выполнение не менее 50 % зачетной работы и (или) наличии удовлетворительных результатов в течение учебных периодов (четверть, полугодие).
- 3.27. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, педагогический работник организует консультационные занятия по устранению затруднений, отметка за четверть выставляется на основе результатов письменных работ или устного ответа в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости по пропущенному материалу. В случае невыполнения предложенной работы, обучающийся за четверть (полугодие) может быть не аттестован, не считаясь при этом неуспевающим. Изучение пропущенного материала переносится на следующую четверть (полугодие).
- 3.28. Обучающийся, пропустивший 2/3 учебных занятий за четверть (полугодие) не аттестуется. В электронный классный журнал в графе с итоговыми отметками за соответствующий аттестационный период выставляется «Н/А». При ликвидации академической задолженности педагог вместо «Н/А» выставляет соответствующую оценку.
- 3.29. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости, не аттестации по учебному предмету определяются педагогическим работником в соответствии с рабочей программой по предмету, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.
- 3.30. При систематической неуспеваемости обучающегося педагогический работник составляет индивидуальную образовательную траекторию по ликвидации пробелов в

знаниях и повышения уровня мотивации обучающегося по учебному предмету в течение следующей четверти (полугодия) (Приложение 2).

- 3.31. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся;
- 3.32. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о получении обучающимися неудовлетворительных отметок за четверть (полугодие) через письменное уведомление;
- 3.33. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме;
- 3.34. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться в образовательную организацию.
- 3.35. В случае систематической неуспеваемости учитель составляет индивидуальный план ликвидации пробелов по учебному предмету.
- 3.36. Родители (законные представители) несут ответственность за ликвидацию пробелов обучающимися.
- 3.37. Обучающиеся, их родители (законные представители) при несогласии с выставленной отметкой за учебный период (четверть, полугодие) имеют право обратиться с письменным заявлением в течение трех рабочих дней с момента получения отметки в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия). Комиссия рассматривает необходимые материалы и принимает решение о соответствии/несоответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Комиссия действует на основании соответствующего Положения.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

- 4.1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.
- 4.2. Целями промежуточной аттестации являются:
 - объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
 - соотнесение этого уровня с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
 - оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
 - оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.
- 4.3. Промежуточную аттестацию в МБОУСОШ п.Коммунистический:
 - 4.3.1. в обязательном порядке проходят все обучающиеся, осваивающие образовательные программы, во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающие

образовательные программы по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

4.3.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы:

- в форме семейного образования (далее - экстерны): обучающиеся на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее - экстерны): обучающиеся на уровне среднего общего образования.

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по итогам учебного года в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном настоящим Положением.

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, которые ежегодно отражаются в учебных планах основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования:

- форма учета текущих образовательных результатов - годовая отметка по предмету (далее – годовая отметка), расчет которой производится как среднее арифметического четвертных (полугодовых) отметок по учебному предмету с последующим округлением до целого числа по правилам математического округления;
- форма отдельной оценочной процедуры (аттестационные испытания), результатом промежуточной аттестации является отметка за выполненную работу, фиксируется в электронном журнале (электронном дневнике).

4.6. По решению педагогического совета проведение промежуточной аттестации может осуществляться в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в качестве оценочной процедуры, в этом случае при проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР. В случае отсутствия обучающегося на ВПР или получения неудовлетворительного результата, обучающийся в обязательном порядке проходит аттестационное испытание промежуточной аттестации по контрольно-измерительным материалам Школы в резервные дни (в ближайший период).

4.7. Промежуточная аттестация освоения программ курсов внеурочной деятельности осуществляется в форме учета индивидуальных достижений, где для оценки результатов могут использоваться: технология портфолио, психолого-педагогический инструментарий, диагностики, творческий отчет. Результаты в бальной системе не выражаются.

4.8. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационным испытанием, их количество и форма проведения определяются соответствующими учебными планами и ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом руководителя Школы не позднее 1 апреля текущего года.

4.8.1. Промежуточная аттестация по предметам, по которым проводятся оценочные процедуры (аттестационные испытания) проводится в форме:

- контрольной работы (в том числе комплексной);
- диагностическая работа
- тестирования;
- защиты проекта, рефератов.

4.8.2. По предметам «физическая культура», «технология», «музыка», «изобразительное искусство» допускаются иные формы аттестационных испытаний:

- уроки-концерты;
- выставки;
- конкурсы смотра строя и песни;
- общественные смотры знаний;
- сдача нормативов.

4.9. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

4.9.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится 1 раз в год (в конце учебного года) с целью оценки достижения предметных результатов.

4.9.2. У обучающихся 1-ого класса результатом освоения основной образовательной программы считать качественную оценку планируемых результатов, для этого могут быть использованы:

- встроенное педагогическое наблюдение;
- комплексная контрольная работа (итоговая);
- условные шкалы;
- «листы индивидуальных достижений»;
- таблицы для отслеживания динамики учебных достижений ребенка.

4.9.3. Промежуточная аттестация в 9, 11 классах – годовая отметка, исходя из отметок по частям образовательной программы по четвертям (полугодиям);

4.9.4. Сроки промежуточной аттестации указываются в календарном учебном графике (не позднее 25 мая) и учитывают при составлении расписания, утвержденному директором школы. Расписание проведения оценочных процедур (аттестационных испытаний) по предметам, выносимым на промежуточную аттестацию доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до их начала, в том числе и через официальный сайт школы. В расписании предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого ученика;
- не менее 2-х дней для подготовки к следующему контролю.

4.9.5. Все оценочные процедуры (аттестационные испытания) проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

4.9.6. Продолжительность оценочных процедур (аттестационных испытаний) не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

4.9.7. На основании решения педагогического совета Школы и настоящего Положения обучающиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам проходят промежуточную аттестацию по данным предметам в обязательном порядке.

4.9.8. На основании решения педагогического совета школы от аттестационных испытаний по учебным предметам, выносимым на промежуточную аттестацию могут быть освобождены обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- осваивающие адаптированные образовательные программы;
- дети-инвалиды, а также обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования на дому на основании заключения медицинской организации, при условии, что по всем учебным предметам учебного плана они имеют текущие положительные отметки;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов учебного плана

(победители и призеры предметных олимпиад, научно-практических конференций муниципального, регионального и федерального уровней);

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году.

Для освобожденных от аттестационных испытаний промежуточная аттестация проходит в форме учета текущих образовательных результатов, отметкой за промежуточную аттестацию считать годовую отметку.

4.9.9. Список обучающихся, освобожденных от аттестационных испытаний, утверждается приказом директора Школы и размещается на информационном стенде и официальном сайте Школы.

4.9.10. Досрочное прохождение промежуточной аттестации разрешается обучающимся:

- выезжающим на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающим на постоянное место жительства за рубеж;
- направляемым по медицинским показаниям в лечебно-профилактические и иные учреждения для проведения лечебно-оздоровительных и реабилитационных мероприятий в период проведения промежуточной аттестации.

Для прохождения досрочной промежуточной аттестации родители (законные представители) обязаны написать заявление на имя директора школы, предоставить подтверждающие документы не позднее 2-3 недель до проведения промежуточной аттестации.

4.9.11. Промежуточная аттестация по учебным предметам, по которым осуществляются оценочные процедуры (аттестационные испытания) проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы, не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации;
- утвержденной приказом директора школы аттестационной комиссией, в количестве не менее 3 человек (в состав комиссии входит учитель, преподающий в данном классе, один ассистент из числа администрации школы или руководителя школьного методического объединения по данному учебному предмету, возможно присутствие члена Управляющего Совета школы);
- по контрольно-измерительным материалам, разработанным в соответствии с требованиями, изложенными в Положении МБОУСОШ п.Коммунистический «О формировании фонда оценочных средств» (демоверсии контрольно-измерительных материалов размещаются на официальном сайте школы не позднее одного месяца до начала аттестационных испытаний).

4.9.12. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации или отсутствующие по уважительной причине, могут:

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки (резервные дни), в этом случае перенос даты промежуточной аттестации обучающегося утверждается приказом директора Школы;
- пройти промежуточную аттестацию дистанционно;
- быть освобождены от аттестации на основании пункта 4.9.8 настоящего Положения.

- 4.10. Требования к контрольно-измерительным материалам (далее – КИМ) по учебным предметам для проведения контрольных мероприятий (аттестационных испытаний) в рамках промежуточной аттестации:
- 4.10.1. разрабатываются учителем либо коллективом учителей по поручению руководителя школьного методического объединения;
 - 4.10.2. рассматриваются на школьных методических объединениях учителей, согласовываются с заместителем директора по учебной работе, утверждаются директором школы;
 - 4.10.3. КИМы сдаются на хранение заместителю директора не позднее, чем за 2 недели до начала аттестационных испытаний;
 - 4.10.4. структура КИМов:
 - титульный лист с реквизитами рассмотрения, согласования, утверждения;
 - пояснительная записка, содержащая проверяемые элементы содержания (кодификатор);
 - база заданий с ответами;
 - методическое оснащение, в котором описаны регламент проведения, критерии оценивания, форма проведения, техническое оснащение (по необходимости), разрешенные дополнительные материалы (по необходимости), оценочные листы (по необходимости);
 - 4.10.5. содержание КИМов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, основной образовательной программе, рабочей программе учебного предмета;
 - 4.10.6. могут использоваться стандартизированные контрольно-измерительные материалы, прошедшие экспертизу на федеральном уровне;
 - 4.10.7. учителя школьных методических объединений, заместитель директора по учебной работе несут ответственность за конфиденциальность содержания КИМ.
- 4.11. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее 01 апреля текущего года.
- 4.12. Итоги промежуточной аттестации в рамках аттестационных испытаний, обучающихся отражаются отдельной графой в электронном классном журнале в виде отметки по пятибальной шкале в разделе тех учебных предметов, по которым они проводились, до выставления годовых отметок. Делается запись: «*Промежуточная аттестация*».
- 4.13. Обучающиеся имеют право ознакомиться со своей письменной работой, проверенной учителем и присутствующим на работе ассистентом, и в случае несогласия с выставленной отметкой в трехдневный срок подать апелляцию в письменной форме в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4.14. Письменные работы обучающихся по предметам, по которым проводятся контрольные мероприятия хранятся в Школе в течение следующего учебного года.
- 4.15. Результаты промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями оформляются протоколом (приложение 3).
- 4.16. Годовая отметка по предметам учебного плана, по которым проводились оценочные процедуры (аттестационные испытания) выставляется обучающимся, успешно прошедшим аттестационные испытания и определяется путём вычисления среднего арифметического отметок за учебные периоды (четверти, полугодия) с учетом отметки по

итогах аттестационных испытаний и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

- 4.17. В электронном журнале (электронном дневнике) результаты промежуточной аттестации могут фиксироваться следующим образом:
- отметочно, по пятибальной системе, где оценка «2» - неудовлетворительный результат промежуточной аттестации;
 - безотметочно – для обучающихся 1го класса;
 - по зачётной системе («ЗАЧ» (зачёт)/ «НЕЗ» (незачёт)) по следующим учебным предметам: 4 класс - «Основы религиозной культуры и светской этики», 10, 11 классы – «Индивидуальный проект».
- 4.18. По предметам и в классах, где оценочные процедуры (аттестационные испытания) не проводились, отметкой за промежуточную аттестацию считать годовую отметку, которая определяется путём вычисления среднего арифметического отметок за учебные периоды (четверти, полугодия) и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.
- 4.19. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
- 4.20. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
- 4.21. Годовая отметка по учебному предмету, изучение которого осуществляется в течение одного полугодия (I или II), определяется как среднее арифметическое отметки обучающегося за полугодие и за промежуточную аттестацию и выставляется в электронный классный журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.
- 4.22. Если обучающийся по итогам четвертей (полугодий) имеет неудовлетворительный результат, но на промежуточной аттестации получил отметку «3», его следует считать освоившим образовательную программу по данному предмету в текущем году. В электронный журнал и личное дело обучающегося выставляется годовая отметка «3».
- 4.23. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.
- 4.24. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, в том числе посредством электронного дневника. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – уведомление в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления (приложение 5). Письменное уведомление хранится в личном деле обучающегося.
- 4.25. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета школы.

5. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для отдельных категорий обучающихся

5.1. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и (или) медико-социальной экспертизы.

5.2. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

5.2.1. Специальные условия проведения текущего контроля и промежуточной (по итогам освоения адаптированных основных общеобразовательных программ аттестации обучающихся с ОВЗ и инвалидностью) включают:

- особую форму организации контроля (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ и инвалидностью;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:

- 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
- 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
- 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- 4) при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- 5) при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- б) увеличение времени на выполнение заданий;
- 7) возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

5.2.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы (далее – АООП), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.3. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной

аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом по учебным предметам, отраженным в учебном плане (индивидуальном учебном плане).

- 5.4. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.
- 5.5. Для обучающихся, получающих образование в очно-заочной и заочной формах обучения сроки проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком основной образовательной программы, которую осваивает обучающийся.
- 5.6. Для обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования:
 - 5.6.1. Текущий контроль успеваемости не проводится;
 - 5.6.2. Порядок прохождения промежуточной аттестации проводится в соответствии с порядком, установленным в разделе 6 настоящего Положения.
- 5.7. При приеме в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам иностранных граждан, лиц без гражданства, или обучающихся, не предоставивших справку об успеваемости за период обучения в другом образовательном учреждении, проводится входной контроль уровня обученности обучающегося по предметам обязательной части учебного плана осваиваемой основной образовательной программы. Для его проведения приказом директора школы создается аттестационная комиссия.
- 5.8. В соответствии Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (утвержденным приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.07.2020 №№ 845, 369) Школой могут быть зачтены результаты освоения обучающимися учебных предметов (курсов, дисциплин) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, подтвержденные справкой, в том числе для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных образовательных программ в медицинских организациях.

6. Промежуточная аттестация экстернов

- 6.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе.
- 6.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиадах, конкурсах.
- 6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) или экстерна (совершеннолетнего обучающегося) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.
- 6.4. С заявлением представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- копия свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- личное дело (при переводе из другого образовательного учреждения);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании).

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

- 6.5.Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура его ознакомления или ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.
- 6.6.Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда.
- 6.7.До промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах 2х академических часов в соответствии с индивидуальным графиком.
- 6.8.Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится:
- в соответствии с расписанием/графиком, предварительно согласованным с экстерном или его родителями (законными представителями), утвержденным директором школы за 10 дней до ее проведения;
 - по не более одному учебному предмету (курсу) в день;
 - по контрольно-измерительным материалам основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования с соблюдением режима конфиденциальности;
- 6.9.Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Школы.
- 6.10. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются протоколом. Протокол подписывается членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.
- 6.11. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации в установленном законодательством РФ порядке.
- 6.12. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе общего образования соответствующего уровня по форме (приложение 4).
- 6.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной

деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

- 6.14. В случае образования академической задолженности экстерн имеет право пройти промежуточную аттестацию в порядке, установленном п. 8 настоящего Положения.
- 6.15. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школу в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством, при наличии свободных мест для продолжения обучения.
- 6.16. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора Школы.
- 6.17. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс. Обучающиеся 9, 11 классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план допускаются к государственной итоговой аттестации.
- 7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 7.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В электронном журнале и личном деле делается запись об условном переводе.
- 7.4. Решение об условном переводе обучающихся принимается педагогическим советом Школы.
- 7.5. В следующий класс могут быть переведены условно обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам.
- 7.6. В целях реализации пунктов 7.3, 7.5 настоящего Положения:
 - 7.6.1. уважительными причинами признаются:
 - болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
 - трагические обстоятельства семейного характера;
 - обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.
- 7.7. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.
- 7.8. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования. Условный перевод не осуществляется для обучающихся 4-х и 9-х классов.

- 7.9. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения только в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и по согласованию с родителями (законными представителями).
- 7.10. Результаты промежуточной аттестации обучающиеся, родители (законные представители) могут оспорить, обратившись с письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8. Ликвидация академической задолженности обучающимися

- 8.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более 2-х раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин.
- 8.2. Учитель, обучающий ученика с академической задолженностью должен предоставить на согласование заместителю директора по учебной работе следующие документы:
- план работы по ликвидации академической задолженности данного ученика;
 - текст аттестационной работы (контрольная работа, вопросы для собеседования, тест и др.).
- 8.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз:
- приказом директора Школы создается аттестационная комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора школы. В комиссию входит не менее трех человек;
 - учителем составляется план индивидуальной подготовки ученика и текст повторной аттестационной работы, которые согласовываются с заместителем директора по учебной работе;
 - классный руководитель обязан уведомить о дате повторной аттестации и ознакомить с планом индивидуальной подготовки родителей (законных представителей) ученика под роспись.
- 8.4. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).
- 8.5. Обучающиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, считаются освоившими образовательную программу по предмету, курсу (модулю), о чем делается запись в личном деле обучающегося, в классном журнале. Справка о ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) обучающегося (приложение 6). Копия с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора по учебной работе.
- 8.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:
- оставлены на повторное обучение;
 - переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане школы.

8.7. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

8.7.1. Обучающиеся:

8.7.1.1. обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам предыдущего учебного года в сроки, установленные решением педагогического совета и утвержденные приказом директора школы;

8.7.1.2. имеют право:

- оспорить результаты промежуточной аттестации в установленном законодательством РФ порядке;
- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче задолженностей.

8.7.2. Родители (законные представители) обучающихся:

8.7.2.1. Обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации, за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно;

8.7.2.2. несут ответственность

- за выполнение учащимся задания, полученного для подготовки к аттестации;
- за выполнение сроков ликвидации академической задолженности, установленных приказом директора Школы;
- за ликвидацию обучающимся академической задолженности;

8.7.2.3. имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8.7.3. Школа обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения промежуточной аттестации обучающихся во второй раз;
- провести по запросу родителей (законных представителей) необходимые консультации (в пределах двух учебных часов перед аттестацией).

8.7.4. Классный руководитель обязан:

- организовать сбор заявлений на ликвидацию академической задолженности и

- передать заместителю директора по учебной работе;
 - довести до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся содержание изданных приказов под роспись;
 - оформить запись в классном журнале о результатах аттестации.
- 8.7.5. Учитель-предметник обязан:
- подготовить и предоставить заместителю директора по учебной работе план работы по ликвидации академической задолженности обучающегося;
 - сформировать пакет заданий для подготовки к аттестации;
 - провести согласно плану консультации и аттестационные мероприятия.
- 8.7.6. Председатель комиссии по ликвидации академической задолженности:
- готовит контрольное задание для аттестации;
 - организует работу аттестационной комиссии в указанные сроки;
 - контролирует присутствие членов комиссии;
 - несет ответственность за правильное оформление протокола, объективную и качественную проверку работы, выставление отметки в работе и протоколе с текстовой расшифровкой и росписями всех членов комиссии.

9. Права и обязанности участников текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

- 9.1. Участниками процесса аттестации являются обучающиеся, родители обучающихся (лица их заменяющие), учителя-предметники, классные руководители, администрация школы.
- 9.2. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).
- 9.3. Обучающийся имеет право:
- на информацию о перечне предметов, выносимых на аттестацию, форм проведения промежуточной аттестации и текущего контроля в порядке, установленном настоящим Положением;
 - на информацию о сроках аттестации;
 - на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
 - в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению Педагогического совета школы);
 - на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
 - обращаться с заявлением о несогласии с результатами промежуточной аттестации в трехдневный срок в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.
- 9.4. Обучающийся обязан:
- проходить аттестацию в установленные сроки;
 - в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;
 - выполнять требования, определенные настоящим Положением.
- 9.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:
- знакомиться с формами, сроками и перечне предметов, выносимых на аттестацию, с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации;
 - знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
 - знакомиться с результатами аттестации их детей;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в случаях нарушения прав обучающегося в процессе аттестации и при получении результата.

9.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;
- осуществлять контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- обеспечить реализацию образовательных программ в случае освобождения ребенка от занятий по заявлению родителей;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по предмету с момента её образования в сроки и в порядке, установленном настоящим Положением.

9.7. Учитель имеет право:

- определять содержание предметного материала для текущего контроля в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта к результатам обучения;
- определять форму контрольных мероприятий из перечня, определенного настоящим Положением;
- участвовать в разработке материалов для промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить аттестацию и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям), направленные на оказание поддержки по достижению предметных результатов.

9.8. Учитель не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами, при разработке материалов для всех форм текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без согласования с администрацией и методическим советом школы;
- оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

9.9. Учитель обязан:

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты текущего контроля и промежуточной аттестации.

9.10. В обязанности классного руководителя входит:

- обязательное информирование родителей (законных представителей) обучающихся через дневники, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося;
- письменное уведомление родителей (законных представителей) в случае неудовлетворительной аттестации по результатам учебных четвертей и года. Второй

экземпляр уведомления хранится в личном деле обучающегося с подписью родителей (законных представителей) и датой ознакомления;

- контроль за выполнением графика ликвидации академических задолженностей и информирование родителей (законных представителей) о сроках, формах и состоянии ликвидации обучающимся академических задолженностей.

9.11. Администрация Школы обязана:

- довести до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация, а также формы её проведения, в том числе и через официальный сайт школы;
- сформировать предметные комиссии для проведения промежуточной аттестации по предметам;
- организовать необходимую консультативную помощь обучающимся при подготовке к промежуточной аттестации;
- организовать обсуждение и анализ результатов промежуточной аттестации на уровне предметных методических объединений и на совещании при директоре;
- создать условия для ликвидации академических задолженностей обучающихся в порядке, установленном настоящим Положением.

9.12. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации, отметкой за учебный год, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы. Для пересмотра результатов, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом по школе создается предметная комиссия из 3-х человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

10. Особенности текущего контроля при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

10.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн – и (или) офлайн-режиме в соответствии с Положением об использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ МБОУСОШ п.Коммунистический, с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды Школы.

11. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

11.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательной организации, принимается педагогическим советом, согласовывается с Управляющим советом Школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Школы.

- 11.2. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от Управляющего совета школы, представительных органов педагогов, обучающихся и родителей, администрации школы.
- 11.3. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления и указанных в пункте 11.2. представительных органов.
- 11.4. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в пункте 11.2, и утверждаются приказом директора школы.
- 11.5. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

Приложение 1.
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

Описание форм текущего оценивания

Форма текущего оценивания	Описание
Письменные формы контроля	
Аудирование	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов
Диктант	Форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося
Изложение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность
Опрос	Форма контроля, позволяющая оценить в письменной форме умение обучающегося формулировать высказывание по отдельному вопросу темы, предмета за определенный отрезок времени
Математический диктант	Форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух и письменной фиксации решения или ответа
Решение задач	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выполнять действия, направленные на достижение цели, заданной в рамках проблемной ситуации – задачи
Ведение тетради	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соответствие их объема и содержания требованиям
Географический диктант	Форма контроля, позволяющая оценить комплексные географические знания обучающихся
Грамматическое задание	Форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоения обучающимися изучаемых грамматических явлений, умение производить простейший языковой анализ слов и предложений

Письменный ответ	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося построить развернутое письменное высказывание по предложенному вопросу или на заданную тему. Основными критериями оценки при этом являются полнота, аргументированность, связность и последовательность изложения
Словарный диктант	Форма контроля, позволяющая оценить знание обучающимся слов с непроверяемым написанием и владение навыками их правописания
Сочинение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом норм языка
Списывание	Форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков (умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста)
Творческая работа	Форма контроля, позволяющая оценить продукт творческой деятельности обучающегося
Тест	Форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний обучающегося, состоящая из системы тестовых заданий/вопросов
Эссе	Форма контроля, позволяющая оценить небольшой прозаический текст, выражая собственную точку зрения о каком-либо предмете, теме, проблеме, тексте
Домашнее задание	Форма контроля, при которой проверяется и оценивается умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на закрепление и углубление знаний, навыков и умений, полученных на уроке
Комплексная работа	Форма контроля, позволяющая оценить предметные знания и метапредметные навыки обучающегося посредством выполнения практических и теоретических заданий разного типа
Устные формы контроля	
Опрос	Форма контроля, позволяющая оценить в устной форме умение обучающегося формулировать высказывание по отдельному вопросу темы, предмета за определенный отрезок времени
Выразительное чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выразительно читать (в том числе наизусть) с соблюдением норм литературного произношения, передавая идейно-образное содержание текста
Доклад, защита проекта, реферата	Форма контроля, позволяющая оценить навыки публичного развернутого выступления обучающегося по определенному вопросу, основанного на самостоятельно привлеченной, структурированной и обобщенной им информации, в том числе в виде презентации
Пересказ	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося устно излагать прочитанный/прослушанный текст (правильность передачи основного содержания текста, последовательность и полноту развития сюжета, выразительность при характеристике образов)
Смысловое чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося, позволяющая оценить навык осознанного чтения обучающегося (понимание текста: определение главной мысли, темы, анализ текста, создание текстов под свои цели и задачи)
Техника чтения	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются скорость чтения, правильность и осознанность
Устный ответ	Форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные

	особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос
Устный счет	Форма контроля, позволяющая оценить умение выполнения обучающимся вычислений без помощи дополнительных устройств и приспособлений
Чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание графически зафиксированных текстов
Практические формы контроля	
Лабораторная работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить изучение и исследование характеристик заданного объекта экспериментальным методом с применением специального оборудования
Практическая работа	Форма контроля, позволяющая оценить уровень практических навыков и умений обучающегося
Работа с картой	Форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося распознавать объекты на карте, извлекать из карты и ее легенды необходимую информацию
Демонстрация техники упражнений	Форма контроля, позволяющая оценить навык обучающегося в демонстрации упражнения наиболее рациональным и эффективным способом, близким к эталонному
Соревнование	Форма контроля, предполагающая состязание (матч) среди обучающихся или команд обучающихся по разным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания (матча), проводимое по утвержденному положению (регламенту)
Выполнение нормативов, тестирование физических качеств	Форма контроля, предполагающая измерение или испытание, стандартное задание, проводимое для определения и оценки уровня физического состояния, физической подготовленности и двигательных способностей на основе комплекса упражнений
Учебное упражнение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на отработку конкретных предметных умений и навыков
Экспериментальная работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося при выполнении опытно-поисковой работы или эксперимента
Исследовательская работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить исследование для расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки гипотез, установления закономерностей, обобщения и обоснования информации
Проект	Форма контроля, позволяющая оценить навыки проектной деятельности обучающегося, направленной на создание итогового продукта
Реферат	Форма контроля, позволяющая оценить навыки поиска и анализа информации у обучающегося, а также его способности представления ключевых идей и формулирования выводов на их основе, выполненного по определенным правилам оформления

Приложение 2.
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости

Приложение 4.
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

Справка
о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе

(соответствующего уровня общего образования)

_____ (Фамилия имя отчество обучающегося)

в период с _____ по _____ прошел(а) промежуточную аттестацию за _____ класс по основной образовательной программе _____ общего образования МБОУСОШ п.Коммунистический

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):
отсутствует

_____ в _____ класс(е).
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор МБОУСОШ
п.Коммунистический
М.П

_____ / _____ /

Приложение 5.
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

У В Е Д О М Л Е Н И Е

О неудовлетворительном результате по итогам промежуточной аттестации (аттестационных испытаний), отсутствии на промежуточной аттестации

Информируем Вас о том, что Ваш(а) сын(дочь)

Получил неудовлетворительный результат промежуточной аттестации (аттестационных испытаний) отсутствовал(а) по учебному(ым) предмету(ам) _____

Пересдать необходимо в резервные дни _____.

Дополнительные индивидуально-групповые консультации будут проведены:

На основании ст. 58 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В случае получения неудовлетворительного результата повторно или в случае неявки в резервный день у обучающегося **возникает академическая задолженность**. Согласно ч. 8 ст. 58 «Закона об образовании» обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно, **обязаны ликвидировать академическую задолженность** в сентябрьские сроки.

Согласно ч.9 ст.58 «Закона об образовании» **обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.**

Дополнительно уведомляем Вас, что на основании ст. 44 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 2 ст. 63 Семейного кодекса РФ родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить получение детьми общего образования.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Учитывая вышеуказанное, основная ответственность за освоение обучающимися образовательной программы лежит на их родителях (законных представителях).

Директор МБОУСОШ п.Коммунистический _____ / _____ /
Заместитель директора по учебной работе _____ / _____ /
Классный руководитель: _____ / _____ /

Ознакомлены: _____ / _____ /

Приложение 6.
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

СПРАВКА

О ликвидации академической задолженности

Считать академическую задолженность по предмету (ам) _____

обучающимся _____, класса _____

ликвидированной

Основание: приказ «О результатах академической задолженности» № _____ от

« _____ » _____ 20__ г.

Директор МБОУСОШ п.Коммунистический _____ / _____ /
Заместитель директора по учебной работе _____ / _____ /
Классный руководитель: _____ / _____ /

Ознакомлены: _____ / _____ /

Приложение 7.
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

Общие критерии оценки предметных результатов обучающихся, осваивающих основные образовательные программы.

1. Письменные ответы.

«5» (отлично) - уровень выполнения требований значительно выше удовлетворительного: отсутствие ошибок как по текущему, так и по предыдущему материалу; не более одного недочета; логичность и полнота изложения.

«4» (хорошо) - уровень выполнения требований выше удовлетворительного: использование дополнительного материала, полнота и логичность раскрытия вопроса; самостоятельность суждений, отражение своего отношения к предмету обсуждения. Наличие 2-3 ошибок или 4-6 недочетов по текущему учебному материалу; не более 2 ошибок или 4 недочетов по пройденному материалу; незначительные нарушения логики изложения материала; использование нерациональных приемов решения учебной задачи; отдельные неточности в изложении материала.

«3» (удовлетворительно) - достаточный минимальный уровень выполнения требований, предъявляемых к конкретной работе; не более 4-6 ошибок или 10 недочетов по текущему учебному материалу; не более 3-5 ошибок или не более 8 недочетов по пройденному учебному материалу; отдельные нарушения логики изложения материала; неполнота раскрытия вопроса.

«2» (неудовлетворительно) - уровень выполнения требований ниже удовлетворительного: наличие более 6 ошибок или 10 недочетов по текущему материалу; более 5 ошибок или более 8 недочетов по пройденному материалу; нарушение логики, неполнота, нераскрытость обсуждаемого вопроса, отсутствие аргументации либо ошибочность ее основных положений.

2. Устные ответы. При оценке устных ответов учащихся с учетом возрастных возможностей необходимо учитывать:

- полноту ответа - соответствие объему программы и информации учебника;
- осознанность - соответствие требуемым в программе умениям применять полученную информацию и делать выводы;
- глубину - умение делать теоретические обобщения;
- самостоятельность;
- речевую грамотность и логическую последовательность, точность в употреблении научных терминов;
- наличие и количество ошибок: несущественные ошибки определяются, например, неполнотой ответа (упущение из вида какого-либо нехарактерного факта при описании процесса, явления, действия и др.). К ним можно отнести также оговорки, опiski, допущенные из-за невнимательности, Существенные ошибки связаны с недостаточной глубиной и осознанностью ответа (например, ученик неправильно указал основные признаки понятий, явлений, свойства; неправильно сформулировал закон, правило, теорему и пр.; не смог правильно применить теоретические знания для объяснения и

предсказания явлений, математических выкладок, причинно-следственных связей, сравнения и обобщения.

«5»	полно раскрыто содержание материала в объеме программы и учебника; четко и правильно грамотным языком в определенной логической последовательности даны определения и раскрыто содержание понятий, правил, законов, взаимосвязей; верно использованы научные термины; ученик показал умение иллюстрировать теоретические знания конкретными примерами, графиками и др.; правильное использование карт, таблиц, диаграмм, схем, приборов и т.п.; сделаны верные выводы из сказанного, подведен итог (сделано заключение); ответ самостоятельный с опорой на ранее полученные знания и дополнительные сведения
«4»	ответ в основном удовлетворяет вышеперечисленным требованиям, полный и правильный; имеются неточности в определении понятий, допущены незначительные нарушения и 1 -2 несущественные ошибки при изложении материала, неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях.
«3»	недостаточно полно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, взаимосвязей, научной терминологии; ошибки в объяснении формул, графиков, диаграмм; недостаточное владение картой, не использовались в качестве доказательств выводы и обобщения или допущены не более 2 существенных ошибок при их изложении; ошибки исправляются учеником после наводящих вопросов учителя.
«2»	при ответе обнаружено незнание или непонимание учащегося большей или наиболее важной части основного содержания учебного материала; допущены существенные ошибки в определении понятий, законов и т.п., использовании терминологии; ошибки не исправляются и не даются ответы на вспомогательные вопросы учителя.