

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Советский район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
п. Коммунистический»

П Р И К А З

«07» февраля 2024 г.

№ 24

О комплексе мер по обеспечению объективности проведения и оценки результатов оценочных процедур (всероссийских проверочных работ) в 2023- 2024 учебном году

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее-Рособрнадзор) от 16.03.2018 г. «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», методическими рекомендациями Рособрнадзора по проведению Всероссийских проверочных работ (далее-ВПР) от 10.02.2020 г. № 13-35, на основании приказа Департамента образования и науки Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 18.10.2023 № 10-П-2602 «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций с признаками необъективности оценивания по результатам всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа Управления образования администрации Советского района от 22.01.2024 г.№42 «О комплексе мер по обеспечению объективности проведения и оценки результатов оценочных процедур в 2024 году», в целях обеспечения объективности проведения и объективности результатов и оценочных процедур в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению объективности проведения и объективности результатов оценочных процедур в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).
2. Назначить школьным координатором за проведением ВПР Кокшарову О.П., заместителя директора по учебной работе.
3. Ширяевой Е.В., методисту предусмотреть повышение квалификации педагогических работников по оцениванию ответов на задания ВПР, в том числе на платформе Федеральной информационной системы оценки качества образования.
4. Кокшаровой О.П., заместителю директора по учебной работе принять меры по обеспечению:
 - 4.1. Наличия открытой и доступной информации по вопросам проведения оценочных процедур, информационной кампании, направленной на формирование положительного отношения участников образовательного процесса к объективному проведению оценочных процедур.
 - 4.2. Объективности проведения ВПР и объективности результатов ВПР посредством:
 - привлечения квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР;
 - устранения конфликта интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению оценочной процедуры;
 - проверки работ по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию;
 - привлечения независимых наблюдателей на всех этапах проведения ВПР;
 - организации видеонаблюдения на всех этапах проведения ВПР.
 - 4.3. Недопущения попадания в перечень школ с необъективными результатами по результатам проведения ВПР в 2023- 2024 учебном году.

5. Руководителям методических объединений, учителям-предметникам обеспечить:
- 5.1. Объективность проведения ВПР и объективность результатов ВПР
- 5.2. Выполнение плана мероприятий по обеспечению объективности проведения и объективности результатов ВПР, в части касающейся.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Кокшарову Ольгу Павлиновну, заместителя директора по учебной работе.

Директор МБОУ СОШ
п.Коммунистический



Фалина

С.А.Фалина

С приказом ознакомлены:

_____	« _____ »	_____	2024г.	/О.П.Кокшарова/
_____	« _____ »	_____	2024г.	/Е.В.Ширяева/
_____	« _____ »	_____	2024г.	/Н.Н.Кузьминых/
_____	« _____ »	_____	2024г.	/Ю.А.Ширяева/
_____	« _____ »	_____	2024г.	/Н.А.Пацкова/
_____	« _____ »	_____	2024г.	/А.Н.Чащина/
_____	« _____ »	_____	2024г.	/В.А.Пивоварова/
_____	« _____ »	_____	2024г.	/А.В.Кокшаров/
_____	« _____ »	_____	2024г.	/И.Н.Капац/
_____	« _____ »	_____	2024г.	/Е.В.Естехина/
_____	« _____ »	_____	2024г.	/Ю.В.Пацкова/
_____	« _____ »	_____	2024г.	/М.С.Пупырева/
_____	« _____ »	_____	2024г.	/О.А.Лебедева/
_____	« _____ »	_____	2024г.	/И.Р.Васильева/

Приложение 1 к
приказу по МБОУСОШ п.
Коммунистический от
07.02.2024 г. № 24

План мероприятий по обеспечению объективности проведения и объективности результатов
оценочных процедур в 2023-2024
в МБОУСОШ п.Коммунистический

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения	Результат исполнения
1. Нормативно-правовое обеспечение проведения ВПР				
1.1.	Назначение школьного координатора за проведением ВПР	Фалина С.А., директор	февраль 2024 г.	Обеспечение условий для проведения оценочных процедур в соответствии с требованиями нормативно-правовых и инструктивно-методических документов федерального и регионального уровней
1.2.	Разработка плана мероприятий по обеспечению объективности проведения и объективности результатов оценочных процедур	Кокшарова О.П., заместитель директора по УР	февраль 2024 г.	
1.3.	Издание приказа об организации подготовки и проведения ВПР	Фалина С.А., директор	февраль 2024 г.	

1.4.	Своевременное доведение приказов и инструктивных документов Министерства просвещения РФ, Рособнадзора, Департамент образования и науки ХМАО – Югры по вопросам организации и проведения оценочных процедур	Кокшарова О.П., заместитель директора по УР	по мере издания соответствующих документов	
2. Организационно-методическое сопровождение ВПР				
2.1.	Включение вопросов подготовки и проведения оценочных процедур, в том числе ВПР в 2023-2024 учебном году в программы совещаний методических объединений учителей	Кокшарова О.П., заместитель директора по УР, Руководитель МО	в соответствии с планом	Контроль за ходом подготовки к ВПР 2023- 2024 учебном году. Обеспечение организационных условий проведения ВПР
2.2.	Участие в работе РМО учителей-предметников по следующим вопросам: - структура и содержание КИМ; критерии и система оценивания работ участников ВПР -методика расчета показателя объективности оценки образовательных результатов - анализ результатов ВПР; -достижение положительных результатов при изучении тем, вызывающих затруднения у учащихся и педагогов; - выявление проблем по итогам ВПР и оказание методической помощи педагогам	Учителя-предметники	Февраль-март 2024 г.	Развитие и повышение кадровых условий подготовки и проведения ВПР
3. Мероприятия по информационному сопровождению ВПР				
3.1.	Размещение на официальном сайте информации об организации и проведении оценочных процедур (ВПР, ГИА)	Кокшарова О.П., заместитель директора по УР	в течение учебного года	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР, ГИА. Ознакомление со сроками и процедурой проведения ВПР, ГИА
3.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Кокшарова О.П., заместитель директора по УР, руководители МО, учителя-предметники	Февраль-март 2024 г.	

3.3.	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ВПР, ГИА	Кокшарова О.П., заместитель директора по УР	в течение учебного года	
3.4.	Организация проведения инструктивных мероприятий для наблюдателей (за процедурой проведения ВПР и проверкой работ).	Кокшарова О.П., заместитель директора по УР	Февраль-март 2024 г.	
3.5.	Участие в проведение выборочной проверки работ ВПР муниципальной комиссией	Учителя-предметники	В период проведения ВПР	
4. Контрольно-аналитическая деятельность при подготовке и проведении ВПР				
4.1.	Анализ итогов ВПР, ГИА в 2024 году на совещании при директоре, методических объединений	Кокшарова О.П., заместитель директора по УР, Руководители МО	Август-сентябрь 2024 г.	Обсуждение результатов, определение задач на 2024 - 2025 учебный год в разрезе каждого предмета, каждого учителя.
4.2.	Анализ обеспечения объективности организации и проведения ВПР в 2023- 2024 учебном году	Кокшарова О.П., заместитель директора по УР, Руководители МО	до 20 сентября 2024 г.	Повышение управленческой эффективности по вопросам совершенствования условий, по обеспечению объективности проведения оценочных процедур
4.3.	Осуществление контроля за соблюдением сроков и порядка проведения ВПР	Кокшарова О.П., заместитель директора по УР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Соблюдение процедуры проведения оценочных процедур, своевременное выполнение всех этапов ВПР
4.4.	Проведение внутришкольного контроля за подготовкой и проведением оценочных процедур, организацией индивидуальной работы с обучающимися, преподаванием проблемных тем по предмету	Кокшарова О.П., заместитель директора по УР, Руководители МО	по плану	
4.5.	Обеспечение присутствия независимых общественных наблюдателей в ОО в дни проведения оценочных процедур	Кокшарова О.П., заместитель директора по УР	в соответствии с графиком проведения оценочных процедур	
4.6.	Обеспечение видеонаблюдения на всех этапах проведения ВПР	Кокшаров А.В., учитель информатики		

4.7.	Анализ по итогам проведения оценочных процедур (ВПр, ГИА) в 2024 году	Кокшарова О.П., заместитель директора по УР	до 01.09.2024 года	Информационно-аналитическая справка по итогам проведения оценочных процедур
------	---	---	--------------------	---