

**ПОРЯДОК**  
**организации индивидуального отбора**  
**при приеме**  
**В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**  
**П. КОММУНИСТИЧЕСКИЙ»**  
**для получения основного общего и**  
**среднего общего образования с**  
**углубленным изучением отдельных**  
**учебных предметов или для**  
**профильного обучения**  
**(новая редакция)**

## **1. Общие положения.**

- 1.1 Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приеме в МБОУСОШ п.Коммунистический для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – Порядок) разработан в соответствии с :
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст. 66, 67);
  - подпунктом 7 пункта 2 статьи 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 1 июля 2013 года № 68-ОЗ "Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре";
  - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - постановлением Правительства ХМАО-Югры от 9 августа 2013 года № 303-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями от 09.09.2016 г. №346-п);
- 1.2 Порядок регламентирует организацию и порядок проведения индивидуального отбора обучающихся в профильные классы (группы) на уровне среднего общего образования.
- 1.3 Отбор в профильные классы (группы) проводится с целью выявления и дальнейшего развития интеллектуальных способностей обучающихся в соответствии с их запросами и наклонностями.
- 1.4 Участниками индивидуального отбора при приеме в школу для профильного обучения могут быть все обучающиеся, поступающие на обучение в школу и соответствующие не менее чем одному критерию, указанному в пункте 2.5 настоящего Порядка.

## **2. Организация индивидуального отбора**

- 2.1.Информация о классах, группах, реализующих общеобразовательные программы углубленного изучения отдельных предметов или профильного обучения, о сроках, времени и месте подачи заявлений, процедуре индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через официальный сайт школы, на ученических и родительских собраниях, размещается на информационном стенде Школы, в школьной газете не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.
- 2.2.Заявление об участии в индивидуальном отборе подается родителями (законными представителями) на имя директора Школы не позднее 10 календарных дней до даты начала индивидуального отбора (форма заявления прилагается).
- 2.3.В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:
- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
  - б) дата и место рождения обучающегося;

- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- г) учебные предметы для углубленного изучения, профильного обучения, класс, группу для приёма в которые организован индивидуальный отбор обучающихся

2.4.К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- а) ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании);
- б) грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) за последние 2 года.

2.5.Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- а) наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(предметам), изучение которого(ых) предполагается на углубленном или профильном уровнях, за предшествующий и текущий периоды обучения за курс основного общего образования;
- б) наличие положительных результатов («хорошо» или «отлично») результатов государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по учебному(ым) предмету(предметам), изучение которого(ых) предполагается на углубленном или профильном уровнях;
- в) наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях (ГТО), конкурсных мероприятиях различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние 2 года) по учебным предметам, соответствующим направлению углубленного изучения отдельных предметов или профильного обучения за курс основного общего образования.

2.6.Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией в составе не менее пяти человек: учителя-предметники по соответствующей образовательной области или профилю, руководители методических объединений учителей по соответствующей образовательной области или профилю, заместитель директора по учебной работе, педагог-психолог, представители Управляющего совета. Состав комиссии утверждается приказом директора Школы. Председателем приёмной комиссии является директор Школы.

2.7.Индивидуальный отбор осуществляется в основной (июнь-июль) и дополнительный периоды (август) текущего года. Конкретные даты проведения этапов индивидуального отбора определяются приказом директора Школы, который размещаются на официальном сайте не позднее 1 мая текущего года.

2.8.Индивидуальный отбор осуществляется в три этапа:

I этап – проведение экспертизы документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, согласно критериям, предусмотренных в пункте 2.5;

II этап – составление рейтинга обучающихся;

III этап – принятие решения о зачислении обучающихся.

2.9.Первый этап. Экспертиза документов проводится по бальной системе:

- отметка «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(предметам) – **3 балла** за один предмет;
- достижения школьного уровня – **1 балл** за одно достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);
- достижения муниципального уровня – **6 баллов** за одно достижение (призовое место) (не более 18 баллов за все достижения);
- достижения регионального уровня – **20 баллов** за одно достижение (призовое место) (не более 40 баллов за все достижения);

- достижения всероссийского уровня – **25 баллов** за одно достижение (призовое место) (не более 50 баллов за все достижения);
  - достижения международного уровня – **30 баллов** за одно достижение (призовое место) (не более 60 баллов за все достижения)
- 2.10. Второй этап. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.
- 2.11. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.
- 2.12. Рейтинг обучающихся доводится до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт и информационные стенды.

### **3. Порядок зачисления.**

- 3.1. Третий этап. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся).
- 3.2. Зачисление оформляется приказом директора не позднее 10 дней до начала учебного года.
- 3.3. Приказ о зачислении доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей), размещается на сайте, информационном стенде в течение трёх рабочих дней.
- 3.4. При переводе обучающихся из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется при наличии свободных мест в соответствии с критериями, указанными в пункте 2.5. Порядка.

### **4. Разрешение спорных вопросов.**

- 4.1. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся в соответствии с Порядком создается конфликтная комиссия.
- 4.2. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию.

Приложение  
к Порядку организации  
индивидуального отбора

Директору муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы  
п.Коммунистический  
**СВЕТЛАНЕ АЛЕКСАНДРОВНЕ  
ФАЛИНОЙ**

**родителя (законного представителя)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(полностью фамилия, имя, отчество)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу разрешить моему ребенку (сыну, дочери) \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_  
дата рождения, место рождения

принять участие в индивидуальном отборе в класс, группу \_\_\_\_\_ с углублённым изучением  
(профильным обучением) \_\_\_\_\_  
нужное подчеркнуть указать предмет(ы)

В соответствии с пунктом 3 статьи 25 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлена) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Постановлением администрации Советского района «О закреплении территорий поселений, входящих в состав Советского района, за муниципальными общеобразовательными учреждениями Советского района», основными образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка, Порядком организации индивидуального отбора при приеме в МБОУСОШ п.Коммунистический для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

**Мать:** \_\_\_\_\_  
полностью фамилия, имя, отчество (при наличии)

**Отец:** \_\_\_\_\_  
полностью фамилия, имя, отчество (при наличии)

**Иной законный представитель:** \_\_\_\_\_  
полностью фамилия, имя, отчество (при наличии)

Список предоставленных документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка.

\_\_\_\_\_  
Подпись родителя (законного представителя) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.