

Утверждено  
приказом по МБОУСОШ  
п.Коммунистический  
от 27.06.2023 г. № 154

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о переводе, отчислении и**  
**восстановлении обучающихся**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы**  
**п.Коммунистический**

1. Общие положения
  - 1.1. Настоящее Положение регламентирует в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе п.Коммунистический (далее – Школа) порядок и основания:
    - перевода обучающихся внутри Школы, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую;
    - отчисления из Школы;
    - восстановления в Школе;
    - оформления приостановления или прекращения отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
  - 1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся с действующим законодательством.
  - 1.3. Перевод, отчисление, восстановление оформляется приказом директора Школы.
2. Правила внутришкольного перевода обучающихся.
  - 2.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) Школы.
  - 2.2. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются:
    - рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума;
    - заявление родителей (законных представителей) обучающегося.
  - 2.3. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели обучающихся производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся и оформляется приказом директора школы.
  - 2.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.
  - 2.5. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно.
  - 2.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
  - 2.7. Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
  - 2.8. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».
  - 2.9. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
  - 2.10. Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

- 2.11. Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года указывается в составе того класса, в который условно переведен.
- 2.12. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.
3. Правила отчисления (выбытия) из Школы
- 3.1. Обучающиеся отчисляются из Школы в следующих случаях:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
  - досрочно в следующих случаях:
    - по инициативе обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающихся для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
    - по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
    - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.
- 3.2. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится по письменному заявлению совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и сопровождается получением письменного уведомления принимающей организации о приеме данных обучающихся в течение 2 рабочих дней с даты издания приказа о зачислении с указанием номера и даты.
- 3.3. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
  - б) дата рождения;
  - в) класс и профиль обучения (при наличии);
  - г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).
- 3.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Школа в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).
- 3.5. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное образовательное учреждение либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования, а также на отчисление таких лиц достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования.
- 3.6. По инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.
- 3.7. В случае прекращения деятельности Школы, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия

государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, Учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности.

3.8. При прекращении обучения в школе по основаниям, указанным в п. 3.1 и 3.6 настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся в течение трех рабочих дней выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- медицинская карта;
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, завершивших основное общее образование);
- справка о периоде обучения, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала, электронного дневника), заверенная подписью директора и печатью Школы) – в случае прекращения обучения в течение учебного года.

4. Порядок восстановления обучающихся.

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Школы, имеют право на восстановление.

4.2. Обучающиеся, отчисленные за совершение дисциплинарных проступков имеют право на восстановление по решению Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений либо по решению судебных органов.

4.3. Восстановление обучающихся, отчисленных из школы, производится на общих основаниях приема в Школу.

4.4. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом по Школе.